

Curso (8 horas)
CÓMO HABLAR EN PÚBLICO SIN MIEDO



**Martes 21 y 28 de noviembre
de 2017**

De 16:00 a 20:00.
Aula Taller CTAC

Precio (IVA incluido):

- > General: **94,86 €**
- > Amigos CTAC, Colegiados COACV, Estudiantes (UPV / UJI / EASD): **67,76 €**
- > Colegiados CTAC con Pack Cultura: **40,65 €**

INSCRIPCIÓN
www.ctac.es/cursos

El programa de este curso se distribuye en dos sesiones de 4 horas de comunicación efectiva y desarrollo de las habilidades de la exposición en público para preparar una reunión, presentar un proyecto personal de empresa, impartir una conferencia o vender un producto.

Las sesiones tendrán una finalidad muy práctica: ayudar a superar el miedo escénico, controlar la ansiedad, estructurar el discurso, saber organizar adecuadamente una reunión y ganarse al público.

Comunicar eficazmente no es una ventaja de unos pocos, sino una necesidad que demandan cada vez más un mayor número de profesionales de la más diversa condición.

OBJETIVOS:

La finalidad de este taller es hacer llegar nuestro mensaje, que nuestra audiencia recuerde las ideas básicas de aquello que queramos transmitir y no una mezcla inconexa de conceptos.

La claridad y la concisión son algunas de las claves.

Es muy importante que los profesionales dispongan de una excelente capacidad de expresión, no solo escrita sino además verbal y saber vender adecuadamente cualquier idea, producto o servicio.

La comunicación eficaz es clave para hacer llegar nuestro mensaje.

CONTENIDOS:

PRIMERA SESIÓN (Martes 21 de noviembre):

1. ¿Por qué tenemos miedo a hablar en público?
2. Técnicas: quién, qué, cuál es el propósito y estilo de la intervención.
3. Cómo decirlo:
 - Contenido.
 - Forma: la comunicación no verbal.
 - Preparación discurso escrito (3-5 min).
4. Estructura del discurso.
5. Excusas y dificultades: el problema de la timidez y recetas para vencerla.
6. Primera grabación a los alumnos: presentación de un proyecto, idea o empresa.

SEGUNDA SESIÓN (Martes 28 de noviembre):

8. ¿Sabemos adaptar el discurso a nuestra audiencia?
9. Muletillas, alargamiento de vocales, control del tono de voz, tartamudeo etc.
10. ¿Qué hacer para no quedarse en blanco?
11. Ruegos y preguntas cómo manejarlas.
12. La asertividad.
13. Diez mandamientos de las presentaciones.
14. Segunda grabación a los alumnos y cómo potenciar sus habilidades y mejora de sus debilidades.
15. Repaso final y conclusiones.

PROFESORADO:

Amanda Mínguez, periodista especializada en comunicación corporativa. Actualmente trabaja en la agencia Madu Madu Comunicación y Social Media. Además, colaboradora en EsRadio Valencia.

Más de diez años de experiencia en diversos medios y empresas como Engloba, Ford Almussafes, RTVV, Las Provincias TV, Cadena Cope Valencia, Aldaia Radio o EsRadio Valencia.

Máster en Dirección de Comunicación y Nuevas Tecnologías del Centro Villanueva adscrito a la Universidad Complutense de Madrid.

Fátima Doménech, licenciada en Ciencias de la Información: especialidad Imagen y Sonido.

Más de diez años como periodista en diversos medios on y off line como redactora, ayudante de producción, operadora de cámara, periodista freelance, etc: RTVV, diversas productoras, LaNetro...

Postgrado en Biblioteconomía y Documentación.

COLABORA:



ORGANIZA:

**CTAC COL·LEGI
TERRITORIAL
D'ARQUITECTES
DE CASTELLÓ**

VOCALIA DE CULTURA, BIBLIOTECA I FORMACIÓ
C. Ensenyança 4, 12001 Castelló
964 72 35 34 | cultura@ctac.es